

# Algemene voorwaarden

## KOMMAPUNT – coaching supervisie consulting

Versie 18 mei 2017

### Artikel 1 Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht geeft tot levering van diensten.
- b. Opdrachtnemer: Kommapunt.
- c. Diensten: alle door opdrachtnemer geleverde diensten waaronder supervisie, coaching en andere vormen van begeleiding, dan wel advisering, alles in de ruimste zin van het woord, alsmede alle andere ten behoeve van opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever zijn verricht.
- d. Coachee of supervisor: degene die deelneemt aan een begeleidings- of adviestraject, dat laatste als hij niet zelf de opdrachtgever is.

### Artikel 2 Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door opdrachtnemer gedane offertes en op alle door haar gesloten overeenkomsten met opdrachtgever. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.2 Niet alleen opdrachtnemer maar ook alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.
- 2.3 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van opdrachtgever.
- 2.4 Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- 2.5 Deze voorwaarden worden genoemd in de offerte dan wel de conceptovereenkomst en zijn op elk moment opvraagbaar op de website of telefonisch bij Kommapunt.

### Artikel 3 Offertes

- 3.1 De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd;
- 3.2 De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven;
- 3.3 Offertes zijn gebaseerd op de bij opdrachtnemer beschikbare informatie.

### Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

- 4.1 Met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten leiden voor opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij opdrachtnemer gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van opdrachtnemer verlangd kan worden.
- 4.2 Opdrachtnemer houdt zich bij het uitvoeren van een adviesopdracht aan de professionele gedragsregels opgenomen in de Gedragscode van de Orde van organisatiekundigen en –adviseurs. Deze Gedragscode wordt door opdrachtnemer op verzoek van opdrachtgever kosteloos toegezonden en is tevens toegankelijk via de website [www.ooa.nl](http://www.ooa.nl). Indien opdrachtgever van mening is dat de door opdrachtnemer ingezette organisatiekundige of-adviseur deze gedragscode niet naleeft, dan heeft opdrachtgever de mogelijkheid haar klacht voor te leggen aan de Commissie van Toezicht van de OOa.
- 4.3 Opdrachtnemer houdt zich bij het uitvoeren van een begeleidingsopdracht (coaching, supervisie) aan de professionele gedragsregels zoals is opgenomen in de Gedragscode van de Landelijke Vereniging voor Supervisie & Coaching. Deze Gedragscode wordt door opdrachtnemer op verzoek van opdrachtgever kosteloos toegezonden en is tevens toegankelijk via de website [www.lvsc.eu](http://www.lvsc.eu). Indien opdrachtgever van mening is dat opdrachtnemer deze gedragscode niet naleeft, dan heeft opdrachtgever de mogelijkheid haar klacht voor te leggen aan het College van Tuchtzaken van de LVSC.
- 4.4 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met opdrachtgever geschieden
- 4.5 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uit gegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn;

### Artikel 5 Aanpassing aan de (inhoud van de) opdracht

- 5.1 Indien zich in het kader van de opdracht omstandigheden voordoen die bij de start van de opdracht niet waren voorzien, dan zal in onderling overleg en in goede harmonie naar een oplossing worden gezocht, waaronder bijvoorbeeld aanpassing van de (inhoud van de) initiële opdracht.

- 5.2 Opdrachtgever erkent en aanvaardt dat aanpassingen van (de inhoud van) de opdracht (bijvoorbeeld wijziging in omvang, werkwijze of aanpak) de afgesproken planning kan beïnvloeden. Indien aanpassing van (de inhoud van) de opdracht het gevolg is van verzoeken of handelingen van opdrachtgever of andere omstandigheden die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen, dan zal opdrachtnemer het eventueel hieruit ontstane meerwerk op basis van haar gebruikelijke tarieven als aanvullend of separate opdracht in rekening mogen brengen.

#### Artikel 6 **Betalingen**

- 6.1 Indien niet anders overeengekomen, blijft de prijs gedurende de looptijd van het contract ongewijzigd.
- 6.2 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na de datum van de factuur of binnen de termijn zoals is overeengekomen en op de factuur is vermeld op het door opdrachtgever aangegeven rekeningnummer.
- 6.3 Bij latere betaling dan zoals vermeld onder 6.2 is opdrachtgever automatisch in gebreke en een vertragingsrente verschuldigd ten hoogste van 1% van het desbetreffende factuurbedrag voor elke maand dat opdrachtgever met de betaling in verzuim is.
- 6.4 Het bepaalde in het vorige lid is niet van toepassing indien de wet opdrachtgever de bevoegdheid geeft de betaling op te schorten.
- 6.5 Opdrachtgever zal zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke kosten betalen, die gemaakt moeten worden ter zake van de invordering.
- 6.6 Opdrachtnemer kan opdrachtgever verzoeken om een redelijk voorschot te betalen in verband met honoraria die opdrachtgever verschuldigd is of zal worden en/of onkosten die ten behoeve van opdrachtgever moeten worden gemaakt. Opdrachtnemer heeft wanneer door hem een redelijk voorschot is gevraagd, het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat opdrachtgever het voorschot aan opdrachtnemer heeft betaald dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.

#### Artikel 7 **Overmacht en annulering**

- 7.1 Ontbinding van de overeenkomst kan uitsluitend geschieden bij aangetekend schrijven.
- 7.2 Tot 8 weken voor aanvang van de opdracht kan opdrachtgever de overeenkomst kosteloos ontbinden. Tot 4 weken voor aanvang van de opdracht wordt 50% van de overeengekomen vergoeding in rekening gebracht bij opdrachtgever. Bij annulering binnen 4 weken voor aanvang van de opdracht wordt de totale overeengekomen vergoeding in rekening gebracht.
- 7.3 Ingeval opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen coachee of supervisor na aanvang van een begeleidings- of coachtraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van opdrachtnemer, anders rechtvaardigen.
- 7.4 Een individueel begeleidings- of coachgesprek kan tot 48 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen 48 uur is opdrachtnemer gerechtigd om het volledige tarief dat is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen met een minimum van 90 euro. Indien opdrachtgever dan wel de aangewezen coachee of supervisor niet op het geplande gesprek verschijnt, worden dezelfde tarieven gehanteerd.
- 7.5 Opdrachtnemer is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. De overeenkomst kan dan ontbonden worden.
- 7.6 In geval van ziekte zal opdrachtnemer haar uiterste best doen om vervanging voor de betreffende dag van uitvoering te zoeken. Aangezien het werk dat geleverd wordt maatwerk is kan echter niks gegarandeerd worden. Alleen opdrachtnemer bepaald hierin om kwaliteit van de geleverde diensten te behouden. Mocht vervanging niet lukken of passend zijn, dan zal (zullen) deze dag(en) worden ingehaald.
- 7.7 Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

#### Artikel 8 **Aansprakelijkheid**

- 8.1 Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade die rechtstreeks en onmiddellijk het gevolg is van een aan opdrachtnemer verwijtbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht. Deze contractuele aansprakelijkheid geldt tot ten hoogste het bedrag van de vergoeding van te leveren diensten.
- 8.2 Voor schade voortvloeiend uit het gebruik van door opdrachtnemer ingevolge de overeenkomst te leveren diensten, te geven adviezen of schade veroorzaakt door bij de levering van diensten ingeschakelde personen door opdrachtnemer, is opdrachtnemer slechts dan aansprakelijk indien er sprake is van opzet en/of grove schuld van de zijde van opdrachtnemer en/of van de zijde van door opdrachtnemer bij de uitvoering van de levering van diensten ingeschakelde personen. Deze contractuele aansprakelijkheid geldt tot ten hoogste het bedrag van de vergoeding van te leveren diensten.
- 8.3 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade voortvloeiend uit de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, tenzij er sprake is van opzet en/of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer. Deze contractuele aansprakelijkheid geldt tot ten hoogste het bedrag van de vergoeding van te leveren diensten.
- 8.4 Opdrachtnemer is niet gehouden tot vergoeding van indirecte schade geleden door opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.
- 8.5 Opdrachtnemer ofwel door hem in te schakelen coaches of derden, die belast worden met het begeleiden van opdrachtgever, zullen geen middelen, methoden, technieken of instructies geven of gebruiken of situaties laten ontstaan die het vermogen van opdrachtgever beperken of nadelig beïnvloeden bij het waarnemen, analyseren en beoordelen van voor de opdrachtgever dreigend letsel, in welke vorm dan ook. Indien opdrachtgever enig letsel zou

oplopen, is opdrachtnemer c.q. door hem in te schakelen coaches of derden, daarvoor op generlei wijze aansprakelijk.

**Artikel 9 Auteursrecht**

- 9.1 Het auteursrecht alsmede alle overige rechten van intellectuele of industriële eigendom op het geleverde berusten bij opdrachtnemer. Opdrachtgever verkrijgt slechts de gebruiksrechten.

**Artikel 10 Bescherming persoonsgegevens en geheimhouding**

- 10.1 Alle door de deelnemer verstrekte gegevens worden opgenomen in de administratie van Kommapunt. De gegevens worden gebruikt voor een verantwoord klantenbeheer en een verantwoorde bedrijfsvoering.
- 10.2 Kommapunt verkoopt of verstrekt geen persoonlijke gegevens aan derden.
- 10.3 Beide partijen zorgen ervoor dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven, tenzij een wettelijke plicht openbaarmaking van die gegevens gebiedt. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. Opdrachtgever zal, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer aan derden geen mededelingen doen over de aanpak, werkwijze en materialen van opdrachtnemer.

**Artikel 11 Geschillen**

- 11.1 Op alle door opdrachtnemer te sluiten overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing.
- 11.2 In geval van geschillen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, zullen partijen eerst trachten het geschil in der minne te schikken. Alle geschillen die niet op minnelijke wijze kunnen worden opgelost, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement waaronder opdrachtnemer ressorteert.